



แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts  
พฤติกรรมทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สิ่งที่ควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติ (Dos & Don'ts) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีที่อยู่บนพื้นฐานของมาตรฐานทางจริยธรรมในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมอันจะให้เกิดความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน โดยมีการปฏิบัติ ที่ควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติ ดังนี้

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
1. ยึดมั่นในสถาบันหลักประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	1. จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ 2. แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ และยึดถือผลประโยชน์ประเทศชาติเป็นสำคัญ 3. ปกป้อง ดูแลผลประโยชน์ และความมั่นคงของประเทศชาติ 4. ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติ ให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ 5. มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า	1. ไม่แสดงออกในลักษณะดูหมิ่นเหยียดหยาม หรือไม่กระทำการอันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ 2. ไม่แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลน อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ 3. ไม่กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>6. ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา</p> <p>7. ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี</p> <p>8. นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>9. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน</p> <p>10. แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูนและรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>11. สนับสนุนและมีส่วนร่วม กับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสต่าง ๆ</p> <p>12. แสดงออกถึงความเชื่อมั่น และสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</p> <p>13. หลีกเลี่ยงกระทำการใดที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>14. รายงานผู้บังคับบัญชา เมื่อพบการกระทำที่จะทำให้ชาติไทยหรือพระมหากษัตริย์เสื่อมเสีย</p>	<p>4. ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง</p> <p>5. ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจ ทั้งปวง</p> <p>6. ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจา ในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>7. ไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>8. ไม่กล่าวให้ร้ายต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p>

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
2. ชื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา</li> <li>2. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความ ชื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบ ได้</li> <li>3. รับประโยชน์จากการปฏิบัติ ราชการเฉพาะที่ทางราชการ จัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ</li> <li>4. ตรงต่อเวลาทั้งการมาปฏิบัติ หน้าที่ และการนัดหมาย</li> <li>5. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ รอบคอบ ถูกต้อง รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ</li> <li>6. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนัก ในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการ สาธารณะเพื่อประโยชน์ของ ประชาชนและประเทศชาติ</li> <li>7. ระมัดระวัง ใส่ใจใน การปฏิบัติงานเพื่อรักษาทรัพย์สิน สาธารณะ และสิ่งแวดล้อม</li> <li>8. ให้คำปรึกษาแนะนำผู้อื่น ด้วยความซื่อสัตย์ ตรงไปตรงมา และให้ข้อมูลรายละเอียดที่ สมบูรณ์ ครบถ้วน เพียงพอ</li> <li>9. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ระมัดระวัง ถูกต้อง รักษา ผลประโยชน์สาธารณะอย่าง เต็มความสามารถ</li> <li>10. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ รับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบ ทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรี ความเป็น มนุษย์ และสิทธิเสรีภาพ ของบุคคล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่กระทำการแสวงหา ประโยชน์โดยมิชอบในงาน ของตน</li> <li>2. ไม่นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูล ความลับของหน่วยงานและ ของทางราชการไปใช้ เพื่อการ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง</li> <li>3. ไม่ใช้เวลาและและทรัพยากร ของทางราชการเพื่อไปทำงาน ภายนอก ให้ผลประโยชน์กับ ตนเองและครอบครัว</li> <li>4. ไม่เลียงหรือปฏิเสธ ความรับผิดชอบ ไม่กล่าวโทษ ผู้อื่นเมื่อเกิดข้อผิดพลาด</li> </ol>

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>11. กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่และ พร้อมระบบการตรวจสอบรวมถึงรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรม</p> <p>12. กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง</p> <p>13. มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน</p> <p>14. พร้อมรับผิดเมื่อทำงานผิดพลาด และยินดีแก้ไข</p> <p>15. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และพร้อมที่จะแก้ไขหรือปรับปรุงเมื่อพบข้อผิดพลาดโดยเร็วที่สุด</p> <p>16. อดทนหรือยับยั้งชั่งใจต่อผลประโยชน์ที่เข้ายวน โดยคำนึงถึงเกียรติและศักดิ์ศรี</p>	<p>5. ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา รวมทั้งการไม่ใช้สิ่งของวัสดุอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือผิดกฎหมาย</p>
<p>3. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p>	<p>1. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม</p> <p>2. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่ พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการแม้ผู้กระทำผิดจะเป็นเพื่อนร่วมงานหรือผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานเดียวกัน</p>	<p>1. ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมายหรือใช้ช่องว่าง ทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น</p>

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>3. รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเองอธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรมกล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง</p> <p>4. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า</p> <p>5. ปฏิบัติงานตามหลักวิชาการตามหลักการ และจรรยาบรรณโดยไม่ประนีประนอมกับความเลว ไม่หวั่นเกรงต่อการข่มขู่หรืออิทธิพลใด ๆ</p> <p>6. ใช้ดุลพินิจอย่างมีเหตุมีผลในการตัดสินใจกระทำหรือไม่กระทำด้วยความสุจริตใจเพื่อประโยชน์ของส่วนรวมหรือประชาชนเป็นสำคัญ</p> <p>7. บั่นทึงการคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องไว้ในรายงานการประชุม หรือในการเสนอเรื่องแล้วแต่กรณี</p> <p>8. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>9. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ</p> <p>10. ให้รางวัลแก่ผู้กระทำความดี และกล่าวโทษผู้กระทำความผิดอย่างเหมาะสมเป็นธรรม</p>	<p>2. ไม่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณี หรือละเมิดกฎหมาย เช่นการสร้าง ความเสียหายแก่ชื่อเสียง และทรัพย์สิน การมีไว้ซึ่งสื่อลามก อนาจาร การส่งต่อจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็น การรบกวนสร้างความรำคาญ หรือ เป็นการโฆษณาสินค้า ธุรกิจและบริการนอกเหนือจากราชการกำหนด รวมถึง การใช้คอมพิวเตอร์หรือสื่อที่ไม่เหมาะสมขณะทำงาน เช่น การเล่นเกมบนออนไลน์ การเข้าเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสมหรือดูหนังออนไลน์</p> <p>3. ไม่ทำผิดระเบียบ กฎหมายแม้ผู้บังคับบัญชาจะสั่งให้ทำ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้องก็กล้าที่จะคัดค้านตรวจสอบตามกระบวนการ</p>

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
4. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ ส่วนบุคคล</li> <li>2. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของประชาชน</li> <li>3. สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน</li> <li>4. มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากรและเวลาของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมในงานและอาชีพของตน</li> <li>5. มีจิตสาธารณะ จิตอาสา อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่โดยคิดถึง ความผาสุกและประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน</li> <li>6. มีส่วนในการช่วยเหลือสังคมในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นปัญหา หรือเกิดความเดือดร้อนโดยรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ในความรับผิดชอบ</li> <li>7. มีส่วนร่วมในกิจกรรมของหน่วยงานหรือกิจกรรมของชุมชนเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง</li> <li>8. สร้างความมั่นใจต่อสาธารณชนว่าการกระทำของเราไม่ถูกรกระทำโดยผลประโยชน์และความสัมพันธ์ส่วนตัว</li> <li>9. ปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน คู่มือแนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน</li> <li>10. หลีกเลี่ยงไม่เข้าไปอยู่ในสถานการณ์ที่จะได้ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ของตน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่แสวงประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ เช่น ไม่ใช้ความสนิทส่วนตัวปูนบำเหน็จพิเศษแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา</li> <li>2. ไม่เอาประโยชน์ส่วนตนมาทำให้ประโยชน์ส่วนรวมต้องเสียไป เช่น ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่โดยไม่ดำเนินการอันจะเป็นการสร้างการผูกมัดหรือรับว่าจะดำเนินการในเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ของตนโดยจงใจ</li> <li>3. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพล กดดันต่อการตัดสินใจใด ๆ ของตนเองหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ราชการ</li> <li>4. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อให้ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนไม่ว่าจะเป็นของขวัญ รางวัล หรือผลประโยชน์ในรูปแบบใด ๆ และยึดคำแนะนำเกี่ยวกับการรับของขวัญ ของกำนัล การรับรองแขกและจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อน</li> </ol>

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>11. ตัดสินใจและกระทำใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ซอบธรรม โดยยึดหลักเหตุผลของสาธารณะ ประเทศชาติและมนุษยธรรม</p> <p>12. หลีกเลียงกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้องค์กรหรือบริการของรัฐ เสื่อมเสียชื่อเสียงหรือทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ</p>	<p>5. ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ</p> <p>6. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชกแจงในการกระทำคามผิดหรือกระทำสิ่งที่ไม่ถูกต้องซอบธรรม</p>
<p>5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน</p>	<p>1. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ซยัน อดทน เพื่อให้งานบรรลุ ผลสำเร็จตามเป้าหมาย ทันตามกำหนดเวลา โดยได้ผลลัพธ์อย่างคุ้มค่า ทั้งในส่วนของการใช้เงิน เวลา และทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างแท้จริง</p> <p>2. มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยการไฝ่หาความรู้ และนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปใช้พัฒนาตนเองและสร้างสรรค์งานเพื่อส่วนรวม รวมทั้งพยายามรักษามาตรฐาน การทำงาน</p> <p>3. รับฟังความคิดเห็นและคำวิจารณ์ที่มีเหตุผลพร้อมที่จะตอบชี้แจงอย่างมีเหตุและอธิบายเหตุผลให้ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p>	<p>1. ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น</p>

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>4. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการ อย่างประหยัด และคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์</p> <p>5. แสวงหาวิธีปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดมากขึ้น</p> <p>6. มุ่งเป้าหมายของหน่วยงานโดยมีตัวชี้วัดเป็นรูปธรรมว่าการทำงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมายหรือไม่และมีการติดตามผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง</p> <p>7. ใช้ทักษะและสมรรถนะอย่างเต็มที่ ในการทำงานที่รับผิดชอบอย่างมืออาชีพ ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <p>8. มีมานะ พยายาม ฝ่าฟันอุปสรรค มุ่งมั่นในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย</p> <p>9. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงานกับผู้ร่วมงานและผู้รับบริการ มีความสามัคคีในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานบรรลุผลเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</p> <p>10. เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ประสานงานกับทีมงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจในเป้าหมายและเนื้อหาของงานที่ตรงกัน เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย</p>	<p>2. ไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน</p> <p>3. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว</p>

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>11. จัดสภาพที่เอื้ออำนวยต่อการทำงานให้สำเร็จและขจัดสภาพที่ขัดขวางต่อการทำงาน เช่น การทำ 5 ส, การจัดระเบียบแท้มงาน, การใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาช่วยในการทำงาน</p> <p>12. ปฏิบัติงานและพัฒนางานเพื่อให้ได้ ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิมและมีมาตรฐานสูง</p> <p>13. ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ตลอดจนกฎเกณฑ์ที่ไม่ชอบธรรม หรือ เป็นอุปสรรคต่อการทำงานในหน่วยงาน โดยการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ</p>	
6. ปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	<p>1. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>2. ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ หรือ สภาพร่างกาย สำหรับในกรณีฉุกเฉินเร่งด่วน หรือมีเหตุจำเป็นต้องปฏิบัติต่อกลุ่มที่ควรได้รับความคุ้มครองอย่างมีเหตุมีผลเพื่ออำนวยความสะดวก และ ต้องอธิบายความจำเป็นให้ผู้รับบริการคนอื่น ๆ ที่รออยู่รับทราบทั่วกัน</p> <p>3. ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษาประโยชน์ให้แก่ผู้รับบริการ ทุกคนเท่าที่จะทำได้ใส่ใจผู้อื่นจากใจจริง แสดงออกถึงความห่วงใย เคารพ ศักดิ์ศรีของทุกคนทุกบทบาท</p>	<p>1. ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>2. มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</p>

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>4. ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ</p> <p>5. รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะตอบชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>6. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรมและเที่ยงธรรม</p> <p>7. ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลงมาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>8. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง</p>	<p>3. ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง</p> <p>4. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก หรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง</p>
7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	<p>1. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เบียดเบียนตนเอง เบียดเบียนผู้อื่นไม่เอาเปรียบธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2. พัฒนาตนเองให้มี ความอดุทสาหะ ขยันหมั่นเพียร</p> <p>3. รับรู้ถึงความสามารถของตนเอง มองโลก ในแง่ดี มีความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูล เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่แก่บุคคลอื่น</p>	<p>1. ไม่ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรีและ</p>

หลักการ	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>4. เคารพปัญหาอย่างรู้เท่าทัน และควบคุมอารมณ์มีสติสัมปชัญญะ ในการตัดสินใจ แก้ไขปัญหาด้วยวิธี ที่เหมาะสม</p> <p>5. เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม</p>	<p>ภาพลักษณ์ ของตนเอง และราชการ</p>
	<p>6. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ในระบอบประชาธิปไตย ด้วยการเคารพต่อกฎหมาย และวินัย</p> <p>7. ปกป้องผลประโยชน์ของชาติ และสาธารณชนและประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน</p> <p>8. ภาคภูมิใจในความเป็นข้าราชการ ดำรงศักดิ์ด้วยความถูกต้อง ซอภธรรม อุทิศแรงกาย แรงใจ ผลักดันภารกิจหลักของตน และหน่วยงานให้บรรลุ ผลสำเร็จ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชาติและสังคมไทย</p>	<p>2. ไม่ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน</p>
	<p>9. ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด</p> <p>10. ดำรงตนอย่างเหมาะสม ศรัทธา และเคารพต่อวิชาชีพของตน</p>	<p>3. ไม่ฟุ่มเฟือย หรือไม่ดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน</p>
	<p>11. ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามของสังคมไทยเพื่อสืบทอดวัฒนธรรมความเป็นไทยให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน</p> <p>12. สำนึกอยู่เสมอในการเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่จะต้องประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือศรัทธาของประชาชน</p>	<p>4. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ</p>